Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 06.03.2024 13:55:32
Уникальный программный ключ:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

Рассмотрено на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

«01» марта 2024 г., протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ
_____ А.Э. Комин
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКИЙ ГАТУ

Уссурийск 2024

Оглавление

1 Общие положения 3

2 Структура основнрой профессиональной образовательной программы высшего образования 6

3 Порядок разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования 7

4 Требования к содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования 9

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования……11

6 Характеристика условий реализации образовательной программы……14

7 Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников ……..…16

8 Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов …….17

9 Применение профессиональных стандартов …….....17

10 Экспертиза основной профессиональной образовательной программы высшего образования …….…..19

Приложения …….…….21

Лист регистрации изменений 24

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение – локальный нормативный акт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет» (далее по тексту – Университет), который определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее по тексту – ОПОП ВО), реализуемой Университетом на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Методическими рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки РФ 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям);
- Уставом ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ;

1.3 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- **Дисциплина** – логически завершенный раздел знаний, изучаемый в пределах программы обучения в рамках одного периода (например, семестра).
- **Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы (36 академических часов).
- **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- **Итоговая аттестация** представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- **Компетенция** – комплекс индивидуальных характеристик бакалавра, специалиста, магистра и научно-педагогического кадра, необходимых и достаточных для эффективного и гарантированного осуществления его профессиональной деятельности в заданных условиях и на заданном уровне качества.
- **Модуль** – совокупность частей учебной дисциплины или учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам образования.
- **Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов, научно-педагогических кадров различных направленностей (профилей).
- **Направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы. Определяется дисциплинами (модулями), относящимися к вариативной части образовательной программы.
- **Основная профессиональная образовательная программа** представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
- **Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)** – регламентирующий учебный документ, который определяет: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

— **Рабочий учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся.

— **Самостоятельная работа обучающихся** – часть образовательного процесса, которая предполагает целенаправленную активную деятельность обучающегося при методической поддержке преподавателя во внеаудиторное время.

— **Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4 ОПОП ВО представляет собой комплект нормативно-методических документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Университетом, определяющих цели, ожидаемые результаты,

содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания обучающихся.

2 Структура основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования как система документов, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая Университетом, включает нижеследующие составляющие:

2.1 Титульный лист (приложение А):

— код и название направления подготовки(специальности);
— наименование направленности (профиля);
— квалификация (степень);
— уровень образовательной программы;
— форма обучения;
— нормативный срок обучения.

2.2 Содержание ОПОП (Приложение Б)

2.3 Общие положения:

— общая характеристика ОПОП ВО;
— нормативные документы, используемые при разработке ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности);
— направленность (профиль) образовательной программы;
— квалификация, присваиваемая выпускникам;
— цель (миссия) образовательной программы;
— форма обучения;
— срок освоения образовательной программы;
— трудоемкость образовательной программы;
— требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы.

2.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускников:

— компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения образовательной программы;
— область профессиональной деятельности выпускника;
— объекты профессиональной деятельности выпускника;
— виды профессиональной деятельности выпускника;
— задачи профессиональной деятельности выпускника.

2.5 Планируемые результатов освоения образовательной программы:

— общекультурные компетенции;
— профессиональные компетенции;
— общепрофессиональные компетенции;
— универсальные компетенции.

2.6 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:
- структура образовательной программы;
- календарный учебный график;
- учебный план подготовки с учетом направленности (профиля);
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик.

2.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП:
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- структурная матрица формирования компетенций (см. Раздел рабочего учебного плана «Компетенции»).

2.8 Характеристика условий реализации ОПОП ВО:
- общесистемные требования к реализации образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации образовательной программы;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы;
- финансовые условия реализации образовательной программы

2.9 Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

2.10 Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

2.11 Дополнительные нормативные документы и материалы.

3 Порядок разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3.1 Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:
- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными организацией (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими

достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) разрабатывается и утверждается Университетом с учетом требований рынка труда на основе соответствующего ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, с учетом примерной ОПОП ВО (при наличии), созданной базовым вузом-разработчиком ФГОС и рекомендуемой учебно-методическим объединением вузов по данному направлению подготовки(специальности).

3.3 По каждому реализуемому направлению (специальности) с учетом направленности (профиля) подготовки бакалавров, магистров, специалистов и научно-педагогических кадров разрабатывается отдельная ОПОП ВО.

3.4 Нормативный срок освоения ОПОП ВО по очной форме обучения устанавливается ФГОС ВО. Срок освоения ОПОП ВО по очно-заочной и заочной форме обучения и продолжительность освоения ОПОП ВО при ускоренной форме обучения устанавливается Ученым Советом Университета.

3.5 ОПОП ВО актуализируется по мере возникновения изменений в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.6 Ответственность за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, возлагается на:

— деканаты по направлениям подготовки (специальностям) бакалавриата, магистратуры и специалитета;
— научно-исследовательскую часть по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.7 Разработку ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) в Университете осуществляют ведущие преподаватели под личным контролем руководителей ОПОП ВО, директоров и заместителей директоров по учебной работе.

3.8 Проектирование ОПОП ВО.

Методические школы институтов:

— определяют миссию (предназначение), цели ОПОП ВО, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, направление подготовки (специальность) и

направленность (профиль) подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда;

— определяют цели ОПОП ВО и результаты обучения в виде компетенций и совокупности знаний, умений и навыков, необходимых для формирования компетенций;
— определяют для учебных дисциплин (модулей) необходимые виды учебных занятий и их трудоемкость;
— осуществляют выбор образовательных технологий, позволяющих достичь заданных результатов обучения;
— определяют элементы оценивания и выбор методов оценки достижения результатов и качества освоения ОПОП ВО:
— составляют базовые дисциплины (модули) рабочего учебного плана реализации ОПОП ВО;
— дают описание фактического ресурсного обеспечения ОПОП ВО в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, а также характеристики среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников;
— разрабатывают учебно-методическую документацию по всем дисциплинам (модулям) рабочего учебного плана;
— осуществляют разработку учебно-методического обеспечения ОПОП ВО (рабочие программы по всем дисциплинам (модулям), программы практик обучающихся, программы научно-исследовательских работ (научно-исследовательской деятельности) обучающихся, программы государственной итоговой аттестации выпускников и прочую необходимую учебно-методическую документацию).

3.9 Учебно-методическая документация ОПОП ВО должна строго соответствовать рабочему учебному плану направления подготовки (специальности) с учетом направленности (профиля) подготовки на конкретный учебный год.

3.10 Все разработанные в Университете ОПОП ВО по направлениям подготовки (специальностям) размещаются на сайте Университета.

3.11 Разработанные в Университете ОПОП ВО по направлениям подготовки (специальностям) утверждаются ректором Университета.

3.12 Изменения, вносимые в ОПОП ВО и не требующие утверждения нового ОПОП ВО, оформляются листом регистрации изменений.

4 Требования к содержанию основной профессиональной образовательной программы высшего образования

4.1 На титульном листе указываются следующие реквизиты:

- наименование организации – автора документа (ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ);
- название документа – ОПОПО ВО с указанием направления подготовки(специальности), направленности (профиля), квалификации (степени);
- формы обучения;
- гриф утверждения документа – подпись ректора Университета;
- место составления (издания) документа и дата (год).

4.2 В разделе «Общие положения» приводятся сведения из соответствующих разделов ФГОС ВО, дается определение ОПОП ВО, раскрываются социальная значимость (миссия) ОПОП ВО, ее главная цель по развитию у обучающихся личностных качеств. Срок освоения ОПОП ВО указывается в годах для каждой формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Объем ОПОП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) и включает все виды контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

В подразделе «Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы» приводятся требования к абитуриенту, а именно:

- для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании;
- для освоения магистерских программ абитуриент должен иметь диплом бакалавра или специалиста; зачисление в магистратуру производится по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению;
- к освоению программ аспирантуры (адъюнктуры) допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют: федеральные законы по вопросам образования, ФГОС ВО, нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Устав и локальные документы Университета.

4.3 В разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» приводятся сведения из соответствующих разделов ФГОС ВО

направления подготовки (специальности) с необходимыми дополнениями, установленными в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ:

— характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом направленности (профиля) его подготовки;
— объекты профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), с учетом направленности (профиля) его подготовки и потребностями рынка труда;
— виды профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с направленностью (профилем) подготовки, потребностями рынка труда и соответствия профессиональным стандартам;
— задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) с учетом направленности (профиля) на основе соответствующих ФГОС ВО, дополняются исходя из традиций вуза и потребностей рынка труда.

4.4 В разделе «Планируемые результаты освоения образовательной программы» рассматривается формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО (по данному направлению подготовки (специальности), а также определяются основные задачи ОПОП ВО). Формулировки целей и задач ОПОП ВО как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики профессиональной деятельности, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы Университета в целом и потребностей регионального рынка труда.

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

5.1 Структура образовательной программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, регламентированная ФГОС ВО.

5.2 Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации,

каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утверждается ректором.

5.3 Учебный план.

По каждой ОПОП ВО разрабатывается учебный план, в котором отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей).

В ОПОП ВО должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины (модули) по выбору обучающегося и факультативные дисциплины (модули).

5.5 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО раздел ОПОП ВО бакалавриата, специалитета и магистратуры «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические умения и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В программах учебных и производственных практик указываются: вид практики, способ и форма ее проведения, место практики в структуре образовательной программы, цели и задачи практик, перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договоры. В том случае, если практики осуществляются в Университете, перечисляются институты, лаборатории, на базе которых проводятся те

или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала. Указывается объем практики в зачетных единицах либо в академических или астрономических часах, содержание практики.

В структуру ОПОП ВО аспирантуры входят педагогическая и научно-исследовательская практики.

Педагогическая практика в системе подготовки кадров высшей квалификации является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в Университете и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по реализации учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин (модулей), организацию учебной деятельности обучающихся, научно-методической работы по дисциплине (модулю), формирование умений и навыков практической преподавательской деятельности. Педагогическая практика нацелена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-технологической готовности аспиранта к научно-педагогической деятельности в вузе. Педагогическая практика является производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская практика (далее – практика) является производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В процессе прохождения научно-исследовательской практики аспиранты должны овладеть научно-исследовательскими компетенциями, навыками и умениями самостоятельной научно-исследовательской деятельности и работы в исследовательском коллективе.

В ходе практической деятельности по выполнению научно-исследовательской работы по теме научно-квалификационной работы должно быть сформировано профессиональное мировоззрение в области научных исследований в соответствии с избранным аспирантом научным профилем подготовки.

В ходе научно-исследовательской практики аспиранты должны изучить теоретические основы методики выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных; овладеть навыками самостоятельного исследования по актуальной научной проблеме в рамках подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Разработка программ практик осуществляется в соответствии с нормативными документами о практике обучающихся высших учебных заведений.

6 Характеристика условий реализации образовательной программы

6.1 Общесистемные требования к реализации программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры указаны во ФГОС ВО.

6.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

- доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в общем числе работников должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления подготовки (специальности);
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее направленности (профилю) преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе работников должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления подготовки (специальности);
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе работников должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления подготовки (специальности);
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления подготовки (специальности);

- НПР должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);
- среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;
- среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074);
- научный руководитель, назначенный обучающемуся по программе аспирантуры, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

6.3.1 Материально-техническое обеспечение программ бакалавриата, специалитета.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны

быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2 Материально-техническое обеспечение программ аспирантуры.

Университет должен иметь специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

6.3.3 Университет должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовые условия реализации образовательной программы определяются ФГОС ВО для данной образовательной программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

7 Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды Университета, условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы.

Например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психологоконсультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

8 Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

8.1 Наличие специальных условий для получения высшего образования по образовательным программам. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

8.2 В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативных версий официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптационной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным

шифром (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шифр или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определить с учетом размеров помещения)); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечить возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений);

9 Применение профессиональных стандартов

Требование обновления ОПОП ВО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы подразумевает и учет содержания соответствующих профессиональных стандартов. Применение профессиональных стандартов сопровождается пояснительной запиской разработчиков ОПОП ВО. Применение профессиональных стандартов отображается в приложении к ОПОП, которое включает в себя следующие разделы:

9.1 Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких) с учетом требований ключевых для направления (специальности) работодателей.

9.2 Характеристика квалификации, необходимой для выполнения определенного вида профессиональной деятельности.

9.3 Выбор обобщенных трудовых функций (не отображенных во ФГОС ВО). При выборе обобщенных трудовых функций необходимо обращать внимание на их смысл, целесообразность их внесение в ОПОП направления (специальности). Рекомендуется согласовать с работодателями.

9.4 Виды профессиональной деятельности, к которым относятся обобщенные трудовые функции в соответствии с задачами профессиональной деятельности в ФГОС ВО.

9.5 Профессиональные компетенции по каждому виду трудовой деятельности.

9.6 Формирование содержание практики с учетом профессиональных компетенций, т.е. указываются трудовые функции и формируемые компетенции.

9.7 Учет профессиональных компетенций при формировании содержания дисциплин (модулей).

Целесообразно учитывать квалификационные требования профессионального стандарта в вариативной части ОПОП ВО. Указать, к решению каких профессиональных задач (исполнению каких трудовых функций профессионального стандарта) готовится выпускник в рамках данной дисциплины (модуля).

9.8 Учет профессиональных компетенций при формировании содержания научных исследований.

10 Экспертиза основной профессиональной образовательной программы высшего образования

10.1 Экспертиза образовательной программы позволит обеспечить качество образовательной программы за счет ее оценки всеми участниками образовательного процесса.

10.2 К экспертизе необходимо привлечь представителей работодателей и объединений работодателей, представителей обучающихся или выпускников.

10.3 Заключение экспертизы представляется в виде отзыва (рецензии) на ОПОП ВО за подписью участников экспертизы.

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе	Жуплей И.В.
И.о. проректора по научной работе и инновационным технологиям	Бородин И.И.
И.о. начальника УМО	Безрукова И.В.
Главный юрист	Рыженко М.А.
Директор ИЗиАТ	Клиндух Р.В.
Директор ИЖиВМ	Чугаева Н.А.
Директор ИЛХ	Приходько О.Ю.
Директор ИТИ	Журавлев Д.М.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приморский государственный аграрно-технологический университет»

ПРИНЯТО На заседании Учёного совета ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ Протокол № от 20__ г.	УТВЕРЖДАЮ Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ _____А.Э. Комин «__»_____20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
Направление подготовки
35.03.04 АГРОНОМИЯ
Направленность (профиль) - АГРОНОМИЯ
ФГОС ВО по направлению подготовки утвержден приказом Минобрнауки России
от 26 июля 2017 г. N 699
Квалификация (степень) «бакалавр»
Тип образовательной программы: бакалавриат
Форма обучения – очная, заочная
Нормативный срок обучения – 4 года

Рассмотрено на заседании методического совета ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ «____ »_____ 20___ г. Протокол №	Руководитель ОПОП _____ /_____ подпись «__»_____20 г.

Уссурийск 20___г.

Приложение Б

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура), аспирантура, реализуемая вузом по направлению подготовки ....

1.2 Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП уровня высшего образования (бакалавриат, магстратура), аспирантура направления подготовки ....

1.3 Направленность (профиль) образовательной программы

1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

1.5 Общая характеристика вузовской ОПОП уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура), аспирантура направления подготовки ...

1.5.1 Цель (миссия) образовательной программы

1.5.2 Форма обучения

1.5.3 Срок освоения образовательной программы

1.5.4 Трудоемкость образовательной программы

1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ВУЗа направления подготовки ...

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

3 Планируемые результаты освоения ОПОП уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура), аспирантура направления подготовки ...

3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура), аспирантура направления подготовки ...

4.1 Структура образовательной программы

4.2 Календарный график учебного процесса

4.3 Рабочий учебный план подготовки (бакалавра, магистра, аспиранта)

4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.5 Программы практик и организации научно-исследовательской работы обучающихся

5 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура), аспирантура направления подготовки ...

5.1 Программа государственной итоговой аттестации

5.2 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)

5.3 Структурная матрица формирования компетенций

6 Характеристика условий реализации ОПОП уровня высшего образования (бакалавриат, магистратура), аспирантура направления подготовки ... в ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

6.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы магистратуры

6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

7 Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

8 Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

9 Дополнительные нормативные документы и материалы

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Изменения	Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения