Рассмотрено на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 28.12.2015 , протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ:
_____ А.Э. Комин
Ректор ФГБОУ ВПО Приморская ГСХА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, РЕАЛИЗУЕМОЙ ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

УССУРИЙСК 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения……...3

2 Структура основной образовательной программы высшего образования……4

3 Порядок разработки основной образовательной программы высшего образования……5

4 Требования к содержанию основной профессиональной программы высшего образования……...7

5 Характеристика профессиональной деятельности выпускника……..9

6 Применение профессиональных стандартов……..16

7 Экспертиза образовательной программы……17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.2 ОПОП ВО представляет собой комплект нормативно-методических документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Академией, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания обучающихся.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, утвержденных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия».

1.4 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** (ФГОС ВО) - комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;
- **основная профессиональная образовательная программа высшего образования** (ОПОП ВО) - комплексный проект образовательного процесса в академии, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели,

ожидаемые результаты, содержание, условия и технологию реализации образовательного процесса по определённому направлению, уровню и профилю подготовки с установленным качеством:

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;
- **компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;
- **модуль** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;
- **зачётная единица** – мера трудоёмкости образовательной программы.

2. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Основная образовательная программа, как система документов, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая академией, должна состоять из следующих разделов:

Титульный лист.

1) **Общие положения:**
   - основная профессиональная программа (ОПОП), реализуемая вузом по направлению подготовки, назначение и область применения ОПОПО ВО;
   - нормативные документы для разработки ОПОП ВО;
   - общая характеристика вузовской ОПОП ВО;
   - требования к абитуриенту.

2) **Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО:**
   - область профессиональной деятельности выпускника;
   - объекты профессиональной деятельности выпускника;
   - виды профессиональной деятельности выпускника;
   - задачи профессиональной деятельности выпускника.

3) **Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО:**

- общекультурные компетенции;
- профессиональные компетенции;
- общепрофессиональные компетенции.

4) **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:**
- календарный учебный график;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программы учебной, производственной и других видов практик, научно-исследовательской работы студентов и магистров.

5) **Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО:**
- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение ОПОП ВО.

6) **Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

7) **Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО:**
- фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП ВО.

8) **Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) разрабатывается и утверждается Академией с учетом требований рынка труда на основе соответствующего ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, с учетом примерной ОПОП ВО, созданной базовым вузом-разработчиком ФГОС и рекомендуемой учебно-методическим объединением вузов по данному направлению

подготовки.

3.2 По каждому реализуемому профилю (специализации) направления подготовки бакалавров (специалистов) и направленности магистерской программе разрабатывается отдельная ОПОП ВО.

3.3 Нормативный срок освоения ОПОП ВО по очной форме обучения устанавливается ФГОС ВО. Срок освоения ОПОП ВО по очно-заочной и заочной форме обучения и продолжительность освоения ОПОП ВО при ускоренной форме обучения устанавливается Учёным Советом академии.

3.4 ОПОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5 Ответственность за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, возлагается на деканаты и выпускающие кафедры по направления подготовки (специальности).

3.6 Разработку ОПОП ВО по направлению подготовки в Академии осуществляют методические школы институтов совместно с ведущими преподавателями кафедр под личным контролем и руководством деканов (заместителей деканов по учебной работе).

3.7 Проектирование ОПОП ВО.

Методическая школа института, совместно с выпускающими кафедрами и преподавателями кафедр:

- определяют миссию (предназначение) программы, цели основной образовательной программы, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда;
- определяют цели ОПОП ВО и результаты обучения в виде компетенций и совокупности знаний, умений и навыков, необходимых для формирования компетенций;
- определяют для модулей, учебных дисциплин необходимые виды учебных занятий и их трудоемкость;
- осуществляют выбор образовательных технологий, позволяющих достичь заданных результатов обучения;
- определяют элементы оценивания и выбор методов оценки достижения результатов и качества освоения ОПОЛПО ВО:
- составляют базовые дисциплины учебного плана реализации ОПОПО ВО;

- дают описание фактического ресурсного обеспечения ОПОПО ВО в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, а также характеристики среды Академии, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников;

- разрабатывают учебно-методическую документацию по всем дисциплинам (модулям) учебного плана;
- завершают разработки учебно-методического обеспечения ОПОП ВО в виде рабочих программ по всем дисциплинам (модулям), всем видам практик обучающихся, по научно-исследовательским работам обучающихся, по государственной итоговой аттестации выпускников.

3.8 Учебно-методическая документация ОПОП ВО должна строго соответствовать рабочему учебному плану направления (специальности) подготовки на конкретный учебный год.

3.9 Все разработанные в академии ОПОП ВО по направлениям подготовки бакалавров и магистров и специальности размещаются на сайте Академии.

3.10 Разработанные в академии основные профессиональные образовательные программы ВО по направлениям подготовки (специальностям) утверждаются ректором Академии.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 На титульном листе указываются следующие реквизиты**:**

- наименование организации – автора документа (ФГБОУ ВО Приморская ГСХА);
- название документа – ОПОПО ВО с указанием направления подготовки, профиля подготовки (если предусмотрен), квалификации (степени0 и формы обучения;
- гриф утверждения документа – подпись ректора академии;
- место составления (издания) документа и дата (год).

4.2 В разделе «Общие положения» приводятся сведения из соответствующих разделов ФГОС ВО.

В подразделе «Назначение и область применения ОПОП ВО, реализуемой в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, по направлению подготовки» даётся определение ОПОП ВО.

4.3 Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральные законы по вопросам образования, ФГОС ВО, нормативно- методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации и Устав ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

4.4 В подразделе «Общая характеристика вузовской ОПОП ВО» раскрываются социальная значимость (миссия) ОПОП ВО, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, формированию общекультурных общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО (по данному направлению подготовки, а также определяются основные задачи ОПОП ВО. Формулировки целей и задач ОПОП ВО как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ОПОП ВО характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы Академии в целом и потребностей регионального рынка труда.

4.5 Срок освоения ОПОП ВО указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (специальности).

4.6 Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС по данному направлению и включает все виды контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

4.7 В подразделе «Требования к абитуриенту» приводятся требования к абитуриенту, а именно:

- для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании;
- для освоения магистерских программ абитуриент должен иметь диплом бакалавра или специалиста; зачисление в магистратуру производится по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются академией с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

4.8 В разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО» приводятся сведения из соответствующих разделов ФГОС ВО направления подготовки (специальности) и с необходимыми дополнениями, установленными в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

5 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

5.1 Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы).

5.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.
Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы) и потребностями рынка труда.

5.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.
Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.
Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (специализации или особенностями конкретной программы), потребностями рынка труда и соответствия профессиональным стандартам.

5.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации или магистерской программы) на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями рынка труда.

5.5 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО
Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности), по данному профилю подготовки (специализации или магистерской программы) и дополняются компетенциями обозначенными профессиональными стандартами.

5.6 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.

5.6.1 Календарный учебный график.
Календарный учебный график устанавливает последовательность и

продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО размещается на первой странице учебного плана.

5.6.2 Учебный план.

По каждой образовательной программе разрабатывается учебный план, в котором отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин,

модулей, практик в зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации.

5.6.2.1 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В ОПОП ВО должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины.

5.6.2.2 программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы бакалавриата, специалитета и магистратуры «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

Программы учебных практик.

Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Программы производственных практик.

В ОПОП ВО указываются типы производственных практик и приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные, ощепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются возможные места прохождения практик и время прохождения

практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми академия имеет заключенные договоры. В том случае, если практики осуществляются в академии, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Программа научно-исследовательской работы.

Данный раздел включается в ОПОП ВО подготовки бакалавров или специалистов в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой (далее - НИР).

В программе НИР указываются виды, этапы НИР, в которых обучающийся должен принимать участие.

Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладом на конференции и т.д.

Для магистерских программ в соответствии с ФГОС ВО НИР обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с целями данной программы.

В ОПОП ВО подготовки магистров перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения.

Разработка программ практик осуществляться в соответствии с нормативными документами о практике студентов высших учебных заведений.

5.7 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО академии определяется как в целом по ОПОП ВО, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

5.7.1 Кадровое обеспечение.

При разработке ОПОП ВО должен быть определен кадровый

потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

- доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), в общем числе работников, должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины
- (модуля), в общем числе работников, должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе работников, должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, должна быть не менее критериального значения ФГОС ВО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);
- среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования

5.7.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

При разработке ОПОП ВО должны быть определены учебно-

методические и информационные ресурсы, включая учебно-методическую документацию дисциплин и/или модулей, необходимые для реализации данной ОПОП ВО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, которая должна обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационная образовательная среда академии должна обеспечить:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- в случае реализации ОПОП в сетевой форме академия должна обеспечить совокупность ресурсов учебно-методического обеспечения, представляемого организациями, участвующими в реализации программы;
- должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки. Для обучающихся на старших курсах должна быть обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями;
- каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО;
- фонд дополнительной литературы должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями;
- фонд научной литературы должен быть представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы.

5.7.3 Материально-техническое обеспечение.

При разработке ОПОП ВО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и НИР студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая

действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у академии на правах собственности, оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для каждого направления подготовки (специальности);
- оборудования для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ОПОП ВПО с учетом профиля подготовки (специализации или магистерской программы);
- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и
- программных средств, необходимых для реализации ОПОП ВО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности; специализированных полигонов и баз учебных и учебно-научных практик;
- средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;
- других материально-технических ресурсов.

5.8 Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды академии, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы.

Например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психологоконсультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

5.9 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО.

В соответствии с ФГОС ВО, «Положением о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ОПОП ВПО осуществляется в соответствии с нормативными документами Академии.

5.9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВПО кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся; методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

5.10 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета Академии.

Методические школы по конкретному направлению подготовки (специальности) в рамках ОПОП ВО разрабатывают программу государственной итоговой аттестации на основе нормативных документов о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена при его наличии.

В программу государственной итоговой аттестации включается фонд

оценочных средств, который включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

6 ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Требование обновления ОПОП ВО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы подразумевает и учет содержания соответствующих профессиональных стандартов. Применение профессиональных стандартов сопровождается пояснительной запиской разработчиков ОПОП ВО. Применение профессиональных стандартов отображается в приложении к ОПОП, которое включает в себя следующие разделы:

6.1 Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких) с учетом требований ключевых для направления (специальности) работодателей.

6.2 Характеристика квалификации необходимой для выполнения определенного вида профессиональной деятельности.

6.3 Выбор обобщенных трудовых функций (не отображенных во ФГОС ВО). При выборе обобщенных трудовых функций необходимо обращать внимание на их смысл, целесообразность их внесение в ОПОП направления (специальности). Рекомендуется согласовать с работодателями.

6.4 Виды профессиональной деятельности, к которым относятся обобщенные трудовые функции в соответствии с задачами профессиональной деятельности в ФГОС ВО.

6.5 Профессиональные компетенции по каждому виду трудовой деятельности.

6.6 Формирование содержание практики с учетом профессиональных компетенций, т.е. указываются трудовые функции и формируемые компетенции.

6.7Учет профессиональных компетенций при формировании содержания дисциплин (модулей). Целесообразно учитывать квалификационные требования профессионального стандарта в вариативной части ОПОП ВО. Указать к решению, каких профессиональных задач (исполнению каких трудовых функций профессионального стандарта) готовится выпускник в рамках данной дисциплины (модуля).

7 ЭКСПЕРТИЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Экспертиза образовательной программы позволит обеспечить качество образовательной программы за счет ее оценки всеми участниками образовательного процесса.

7.2 К экспертизе необходимо привлечь представителей работодателей и объединений работодателей, представителей обучающихся или выпускников.

7.3 Заключение экспертизы представляется в виде отзыва на ОПОП за подписью участников экспертизы.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР Г.В. Ковальчук

Юрисконсульт А. Н. Остаховская