УТВЕРЖДЕНО
Ученым Советом Академии
28 марта 2016 года

Ректор _____ А.Э. Комин

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета студентов Академии

_____ Н.Е. Голяк

Председатель студенческого совета Академии

_____ А.С. Косенко

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческих общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия»

г. Уссурийск

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческих общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (далее е- Положение» разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004г. № 188-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

1.2. Студенческие общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия) расположены по адресам:

- Общежитие № 2 – Приморский край, г. Уссурийск, пр. Блюхера, 36;
- Общежитие № 6 – Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, 6;
- Общежитие № 7 - Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, 12;
- Общежитие № 8 – Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, 6а;

1.3. здания общежитий, оборудование, а так же иное имущество, предоставляемое для индивидуального (коллективного) пользования проживающим, является собственностью Российской Федерации и находится в оперативном управление ФГБОУ ВО Приморская ГСХА.

1.4. Студенческие общежития ФГБОУ ВО Приморская ГСХА (далее - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, по программам подготовки научно- педагогических кадров, по очной форме обучения, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации по данным образовательным программам по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Академии по согласованию с профсоюзной студенческой организацией (далее - профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей факультета повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий обучающихся.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Академию по договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Студенческое общежитие находится в составе Академии в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Академии, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Академии.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в Академии, местами в студенческом общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Академии, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников Академии на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения. Академия вправе при наличии пустующих жилых помещений оказывать временные услуги проживания сторонним гражданам по ходатайству исполнительных органов власти, руководителей отделов Министерства внутренних дел, УФМС, МЧС, прокуратуры и т.д.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на администрацию Академии.

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Академии при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Академии предложения о внесении изменений в Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Академии в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- при входе в общежитие предъявлять пропуск на вахте в развернутом виде, по требованию администрации общежития или сотрудников охраны сдать пропуск;
- уходя из общежития, закрывать окна в комнате, гасить свет, выключать воду и электроприборы;
- не устанавливать без разрешения администрации Академии личных элекстроприборов, Теле- и радиоаппаратура, крупная бытовая техника проживающих подлежит регистрации у заведующего общежитием. Установка дополнительных энергоёмких бытовых приборов (электроплиты, стиральные машины, электронагреватели) возможна только после письменного согласования и разрешения администрации Академии. Бытовые приборы должны иметь технические паспорта (свидетельства), отвечать требованиям безопасности и санитарно-гигиеническим нормам;
- принимать участие в проведении санитарного дня;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- своевременно, в установленном администрацией Академии порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Академии Договора найма жилого помещения;
- ежегодно проходить флюорографические обследования и предоставлять справку с результатом флюорографического обследования заведующему общежитием.
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к

работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного Договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Академии

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией поселения, выселения и быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем ректора по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству.

3.2. Администрация Академии обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности заведующего общежитием

4.1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее ректором Академии.

4.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение в студенческое общежитие на основании приказа ректора и Договора найма жилого помещения при предъявлении направления на заселение, паспорта;
- учет и доведение до администрации Академии замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно- бытовых условий;
- информирование администрации Академии о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. Заведующий студенческим общежитием:

- вносит предложения администрации Академии по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации Академии предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- с согласия администрации Академии принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Заведующий студенческим общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м^2 жилой площади на одного проживающего (пункт 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями Академии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией Академии по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляются приказом ректора.

Проживающие в студенческом общежитии, и администрация Академии заключают Договор найма жилого помещения, разработанный администрацией Академии на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации.

Вселение обучающихся осуществляется на основании Договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Академии и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Академии.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

5.4. При отчислении (увольнении) из Академии (в том числе и по ее окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в срок в указанный в заключенном Договоре найма жилого помещения.

5.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Академии обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся (проживающие) должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб Академии.

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Академии иногородним семейным студентам

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Академии и профсоюзной организации студентов, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

6.2. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми.

6.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией Академии по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

6.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. За пользование жилым помещением и коммунальными услугами обучающийся вносит плату ежемесячно не позднее 10-го числа следующего за прожитым месяцем. Допускается внесение платежа авансом. За все время их проживания и период каникул.

7.2. Администрация Академии по согласованию с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги.
Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется Договором на оказание дополнительных услуг.

7.3. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 $м^2$ на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии определяется приказом ректора Академии, с учетом мнения студенческого совета общежития.

7.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, обучающихся подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающихся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также обучающихся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами. Сержантами. Старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям предусмотренными пунктами «б» - «г». подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности

и военной службе» до окончания ими профессионального обучения в Академии. Вышеперечисленным лицам жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

7.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых администрацией Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии для сотрудников устанавливается в соответствии и законодательством Р.Ф.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

8.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях в Академии может быть организован объединенный совет студенческих

общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации академии.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель ректора по АХР и капитальному строительству — В.С. Бондаренко

Главный бухгалтер — Н.Е. Котлярова

Проректор по воспитательной работе — Е.В. Шичко

Юрисконсульт — А.Н. Остаховская